



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE AÝNA

ANUNCIO

Acuerdo del Ayuntamiento de Aýna por la que se hace pública la convocatoria de procedimiento para la licitación de contrato mixto de gestión de servicio público y administrativo especial.

1.- Entidad adjudicataria.

- a) Organismo: 02011 - Ayuntamiento de Aýna.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c) N.º de expediente: 1.

2.- Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Gestión de la piscina municipal de Aýna y del bar-terraza anexo.
- b) Ubicación: Aýna.
- c) Lugar de ejecución: El determinado en el pliego de cláusulas administrativas.
- d) Plazo de ejecución: 48 meses, con posibilidad de prórroga por otros 24 más.

3.- Tramitación y procedimiento.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.

4.- Presupuesto del contrato (canon a pagar por el adjudicatario):

- a) Total (incluido IVA): 14.520,00 €.
- b) Desglose:

- 1. Presupuesto excluido IVA: 12.000,00 €.
- 2. Importe IVA: 2.500,00 €.

Valor estimado del contrato, incluyendo prórrogas: 18.000,00 €, excluido IVA.

Forma de pago:

Forma de pago: El importe anual 3.630,00 euros (incluido IVA del 21 %) se pagará:

- El 50 % en marzo.
- El 50 % en septiembre.

Hay que tener en cuenta que los dos primeros años del contrato el importe del canon se sustituirá (hasta el importe anual que resulte de la adjudicación) por la aportación en especie de los bienes que se adquieran por el adjudicatario (de los relacionados en el anexo II y hasta ese importe máximo) y que pasarán a ser propiedad del Ayuntamiento al término del presente contrato, tal y como se prevé en la cláusula primera del presente pliego.

Una vez aportados dichos bienes, se completará en dinero, en su caso, hasta el importe anual del canon que resulte de la adjudicación del presente contrato.

Garantía provisional: No se exige.

5.- Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Aýna.
- b) Domicilio: C/ Mayor, 1.
- c) Localidad y código postal: Aýna, 02125.
- d) Teléfono: 967 295 001.
- e) Telefax: 967 295 193.
- f) e-mail: ayna@dipualba.es

6.- Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación: No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera: Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales con un mínimo de riesgo cubierto de 50.000 €.

c) Solvencia técnica y profesional: Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución del contrato, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente. Se considera suficiente con el compromiso de aportación de tres personas responsables de la ejecución del contrato.

7.- Criterio de adjudicación: El mayor canon ofertado.



8.– Presentación de las ofertas.

a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el BOP hasta las 14 horas, salvo que el último día recaiga en sábado o inhábil en cuyo caso la fecha límite de presentación será al siguiente día hábil hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: La que figura en el pliego de cláusulas administrativas que sirven de base a la licitación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Aýna.

2. Domicilio: C/ Mayor, 1

3. Localidad y código postal: Aýna, 02125.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 15 días a contar desde la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No.

9.– Apertura de ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Aýna.

b) Domicilio: C/ Mayor, 1.

c) Localidad: Aýna.

d) Fecha: Quinto día natural contado a partir del día siguiente a la terminación del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12:00.

10.– Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

11.– Página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria: ayna.dipualba.es

Aýna, 20 de febrero de 2018.–El Alcalde, Emiliano Rodríguez Moreno.

2.863